

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการจัดตั้งขึ้นให้เป็นหน่วยงานตามโครงสร้างการจัดตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตามประกาศจัดตั้งตามพระราชกฤษฎีกาเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 โดยการรวมสองหน่วยงานเข้าด้วยกันคือ สถาบันวิทยบริการ และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งทั้ง 2 หน่วยงานมีประวัติความเป็นมา ดังนี้

สถาบันวิทยบริการ ได้เริ่มก่อสร้างเมื่อ 30 กันยายน 2536 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณในชื่อ หอสมุดกลาง เป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 43 ล้านบาท ลักษณะเป็นอาคาร 5 ชั้น มีพื้นที่รวม 8,000 ตารางเมตร ก่อสร้างแล้วเสร็จในวันที่ 5 กันยายน 2538 ในระยะเริ่มแรกของการดำเนินการขณะที่อาคารก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ สำนักงานเลขานุการ ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาและศูนย์บริหารศนรราชวมงคล มีสำนักงานอยู่ที่อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ส่วนหอสมุดกลางอาศัยสถานที่ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นที่ทำการชั่วคราว การดำเนินการระยะแรกมุ่งเน้น ที่หอสมุดกลางเป็นการเตรียมสะสมหนังสือให้มากที่สุดเพื่อให้บริการแก่อาจารย์และนักศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและคำนึงถึงงานเป็นหลัก สถาบันวิทยบริการจึงได้เปลี่ยนโครงสร้างตามลักษณะงานที่ปฏิบัติจริงโดยเปลี่ยนจากหอสมุดกลาง ศูนย์บริหารศนรราชวมงคล ศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาและสำนักเลขานุการ เป็น 5 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายศิลปกรรม ฝ่ายผลิตสื่อการศึกษา และฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติโดยสถาบันฯ ให้จัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์ขึ้น ในสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2530 โดยใช้งบประมาณ ในการดำเนินการครั้งแรกจำนวน 1,148,400 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ด้วยงบประมาณผลประโยชน์สะสมของสถาบันฯ ในระยะแรกมีภารกิจ ในด้านบริการโปรแกรมประยุกต์ เพื่อให้ใช้ในการบริหารจัดการภายใน สถาบันฯ ต่อมาสภาสถาบันฯ ได้มองเห็นความสำคัญและบทบาทของคอมพิวเตอร์ที่มีการพัฒนา อย่างรวดเร็ว และเพื่อจัดระบบงานไม่ให้ซ้ำซ้อนกันในด้านปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์และบุคลากร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจึงได้จัดตั้งสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแยกออกจากสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ เมื่อปี 2536

ตามที่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้แบ่งการบริหารงานออกเป็น 9 มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มอบหมายให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานหลักที่ต้องปฏิบัติภารกิจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้เพื่อการพัฒนาวิทยาลัย ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้บริการข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชน สนับสนุนการปฏิบัติงานตลอดจนจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การบริหารและการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ

ในปี พ.ศ. 2553 ได้ขออนุมัติใช้อาคารเดิมของสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบเพิ่มอีก 1 อาคาร โดยใช้ชื่อว่าอาคาร I work มีภารกิจในการให้บริการซ่อมคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบเช็คคอมพิวเตอร์ และบริการซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่เป็นของมหาวิทยาลัย ให้คำปรึกษาคอมพิวเตอร์ และ Network บริการห้องอบรม ในปี พ.ศ. 2556 ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลอาคารเรียนรวม 13 ชั้น มีภารกิจด้านการให้บริการห้องเรียน และในปี พ.ศ. 2560 ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบศูนย์นวัตกรรมและความรู้ รวมทั้งพื้นที่ดำเนินการที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบทั้งสิ้น ประกอบด้วยอาคาร 7 หลัง คือ

1. อาคารสำนักงานผู้อำนวยการ (ICT) มีพื้นที่ขนาด 807 ตารางเมตร
2. อาคารฝึกอบรม มีพื้นที่ขนาด 807 ตารางเมตร
3. อาคารวิทยบริการ มีพื้นที่ขนาด 8,000 ตารางเมตร
4. ศูนย์บริการความรู้ CKC มีพื้นที่ขนาด 1,100 ตารางเมตร
5. อาคาร I work มีพื้นที่ขนาด 3,632 ตารางเมตร
6. อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ มีพื้นที่ขนาด 22,000 ตารางเมตร
7. ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ (RMUTT Innovation and Knowledge Center) มีพื้นที่ขนาด 2,500 ตารางเมตร

พื้นที่เกือบทั้งหมดถูกนำมาให้เพื่อการบริการวิชาการโดยรวมเอาภารกิจหลักของหน่วยงานเดิมโดยปรับเปลี่ยนให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของผู้รับบริการภายใต้โครงสร้างหลักของสำนักฯ ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มงาน 5 กลุ่มงาน ได้แก่

- กลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการ
- กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- กลุ่มงานบริการสารสนเทศ
- กลุ่มงานเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ
- กลุ่มงานนวัตกรรมสื่อการศึกษา

โดยมีภารกิจหลัก ดังนี้

1. เป็นหน่วยงานหลักที่ช่วยขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ เข้าสู่ Smart University ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
2. การให้บริการที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นพื้นฐาน (e-Services) ที่ทันสมัยและเป็นสากล ปัจจุบันสำนักได้ริเริ่มที่จะจัดทำมาตรฐาน ITIL (Information Technology Infrastructure Library) ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับความนิยมในระดับสากล
3. ดำเนินการจัดทำ ผลิตและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ
4. พัฒนาและจัดการระบบงาน ฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ
5. นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาดำเนินงานเพื่อส่งเสริมระบบการจัดการและเพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งทรัพยากรสารสนเทศอย่างสะดวกและรวดเร็ว
6. พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางการให้การศึกษาค้นคว้า

การวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเองแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และบุคคลทั่วไป

7. ผลิตสื่อการศึกษา และพัฒนาการจัดการศึกษาทางไกล
8. บริการระบบเครือข่ายให้สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนด้านการเรียน การสอนและการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ
9. กำหนดมาตรฐานและจัดหาคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รวมทั้งสื่อและซอฟต์แวร์ เพื่อใช้สนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ
10. ให้บริการข้อมูลพื้นฐานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ ผู้บริหาร และบุคคลภายนอก
11. ยกระดับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
12. สนับสนุนและสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่องานด้านระบบสารสนเทศและการพัฒนาโปรแกรม

2. ปรัชญา ปณิธาน เป้าประสงค์ และพันธกิจ

2.1 ปรัชญา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีปรัชญาที่ตอบสนองปรัชญาของมหาวิทยาลัย คือ “มุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีทักษะความชำนาญด้านวิชาชีพ เสริมสร้าง ทูมนุษย์ที่มีมูลค่าเพิ่มให้กับประเทศไทย”

2.2 ปณิธาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีปณิธานที่ตอบสนองปณิธานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี คือ มุ่งมั่นจัดการศึกษาวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

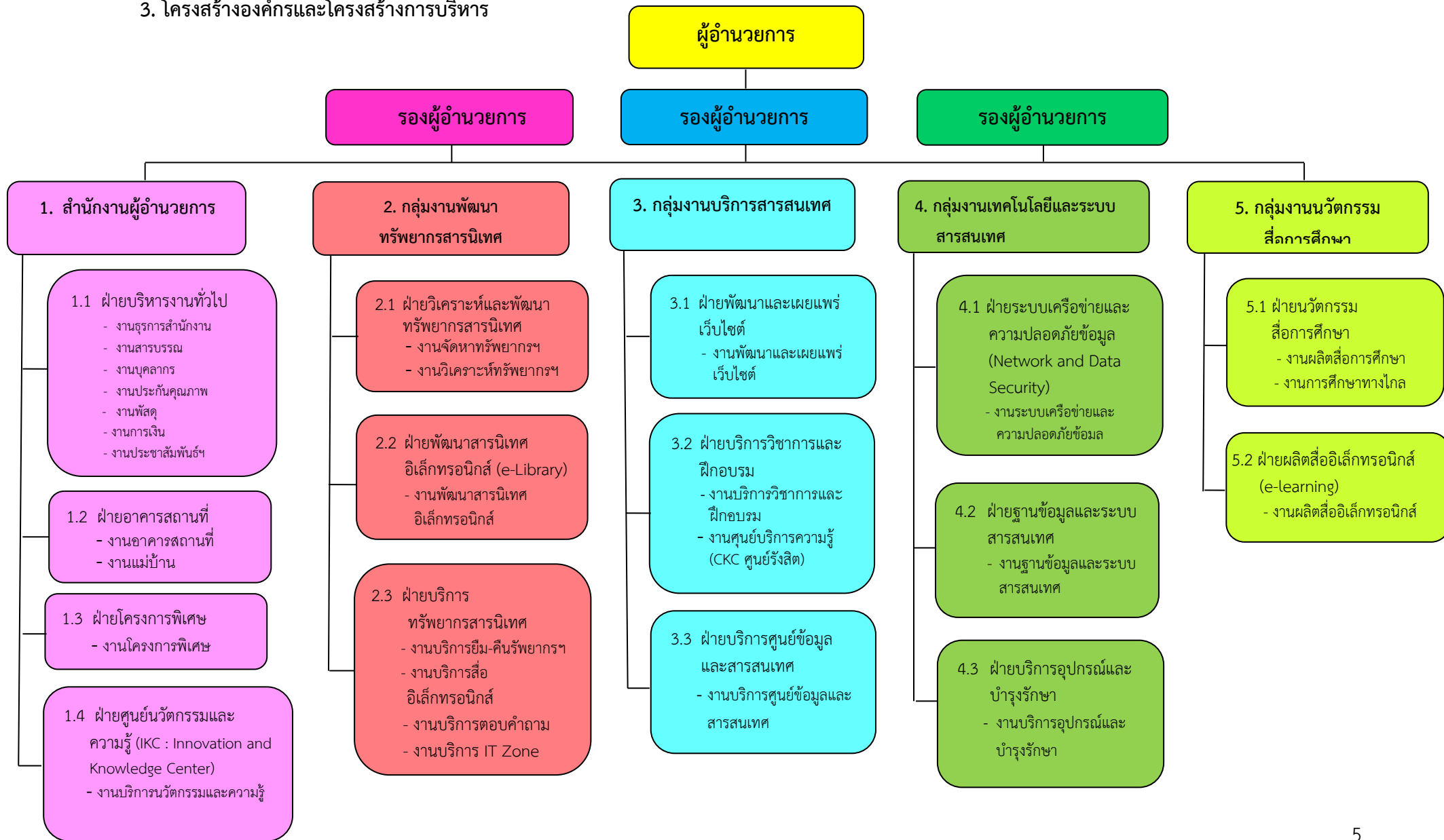
2.3 เป้าประสงค์

1. บุคลากรมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
2. มีงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์ภาคอุตสาหกรรม เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
3. ชุมชนและสังคมได้รับการเสริมสร้างศักยภาพ ยกระดับความเข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน
4. มีการฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น รักษาสิ่งแวดล้อม ที่บูรณาการกับการเรียนการสอน กิจกรรมนักศึกษา และเผยแพร่ต่อสาธารณชน
5. บุคลากรได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ มีความสุขในการทำงาน บนฐานสมรรถนะของบุคลากร เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มด้านผลงานให้เกิดขึ้นกับองค์กร
6. มีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพควบคู่กับการสร้างธรรมาภิบาลและมาตรฐานการทำงาน ที่มีผลสัมฤทธิ์สูง (high performance organization)

2.4 พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้สามารถตอบสนองต่อการให้บริการที่เหมาะสมของมหาวิทยาลัยฯ ผ่านโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ การตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการโดยใช้มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
2. พัฒนางานระบบการให้บริการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการผ่านช่องทางที่เหมาะสมต่อผู้รับ บริการและสร้างสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมต่อผู้รับบริการและทั้งด้านการเรียนรู้ บริหารจัดการและการประสานงาน
3. ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมอย่างเป็นรูปธรรมและจัดให้สำนักฯ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สมบูรณ์ มีความพร้อมในการให้บริการชุมชน และสังคม
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้องไม่ละเมิดจริยธรรมอันดี และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสามารถและความรู้สอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการให้บริการ การเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและการบริหารจัดการในภาครัฐ
6. พัฒนาระบบงานภายในให้สามารถให้บริการทางวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหาร

3. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร



4. รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการประจำหน่วยงาน

4.1 รายชื่อผู้บริหาร

1. นายนิติ	วิทยาวิโรจน์	ผู้อำนวยการ
2. นายวรพันธ์	สาระสุรีย์ภรณ์	รองผู้อำนวยการ
3. ผศ.ดร.นครินทร์	ปิ่นปฐมรัฐ	รองผู้อำนวยการ
4. ผศ.ดร.บุญธิดา	เอื้อพิพัฒน์กุล	รองผู้อำนวยการ

4.2 คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. นายนิติ	วิทยาวิโรจน์	ประธานกรรมการ
2. นายวรพันธ์	สาระสุรีย์ภรณ์	กรรมการ
3. ผศ.ดร.นครินทร์	ปิ่นปฐมรัฐ	กรรมการ
4. ผศ.ดร.บุญธิดา	เอื้อพิพัฒน์กุล	กรรมการ
5. นายธวัชชัย	เรืองฉาย	กรรมการ
6. นางอัญชัญ	เกตุทัตทิมา	กรรมการ
7. นายณัฐวุฒิ	อินทร์รักษ์	กรรมการ
8. นายโกวิท	สดแสงจันทร์	กรรมการ
9. นายวันชัย	แก้วดี	กรรมการ
10. นางสาวลลิตา	ศรีแสงอ่อน	เลขานุการ
11. นางสาวลักษณ	แสงสว่าง	ผู้ช่วยเลขานุการ

4.3 หัวหน้ากลุ่มงาน

1. นางอัญชัญ	เกตุทัตทิมา	หัวหน้ากลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการ
2. นางสาวลักษณ	แสงสว่าง	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
3. ดร.วิเชษฐ์	พลายมาศ	หัวหน้ากลุ่มงานบริการสารสนเทศ
4. นายป้องพล	นิลพฤกษ์	หัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ
5. นายธวัชชัย	เรืองฉาย	หัวหน้ากลุ่มงานนวัตกรรมสื่อการศึกษา

4.4 หัวหน้าฝ่ายภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. นางอัญชัญ	เกตุทัตทิมา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
2. นายบัณฑิต	ห้วงศรี	หัวหน้าฝ่ายโครงการพิเศษ
3. นายโกวิท	สดแสงจันทร์	หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่
4. นายณัฐวุฒิ	อินทร์รักษ์	หัวหน้าฝ่ายศูนย์นวัตกรรมและความรู้
5. นางสาวลักษณ	แสงสว่าง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์
6. นางสมใจ	วงศ์บุญรอด	หัวหน้าฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ
7. นางสาวจิรภา	เขียวหวาน	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

- | | |
|-------------------------------|---|
| 8. นางสาวเบญสิริยา ปานบุญญเดช | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและเผยแพร่เว็บไซต์ |
| 9. ดร.วิเชษฐ์ พลายมาศ | หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการและฝึกอบรม |
| 10. นางสาวปิยนุช เจียงแจ่มจิต | หัวหน้าฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ |
| 11. นางสาวมัทธนา ก้อนสันทัด | หัวหน้าฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ |
| 12. นายธนพิทักษ์ ชวนชอบ | หัวหน้าฝ่ายระบบเครือข่ายและความปลอดภัย |
| 13. นายอาภรณ์ เวียงสงค์ | หัวหน้าฝ่ายบริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา |
| 14. นายวันชัย แก้วดี | หัวหน้าฝ่ายนวัตกรรมสื่อการศึกษา |
| 15. นางสุจิตรา ยอดเสนาหา | หัวหน้าฝ่ายผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ |

5. จำนวนบุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวน บุคลากรทั้งสิ้น 88 คน แบ่งตามประเภทบุคลากร ดังนี้

- | | | |
|----------------------|----|----|
| - ผู้บริหาร | 4 | คน |
| - ข้าราชการ | 3 | คน |
| - พนักงานมหาวิทยาลัย | 39 | คน |
| - พนักงานราชการ | 12 | คน |
| - ลูกจ้างชั่วคราว | 30 | คน |
| รวม | 88 | คน |

จำนวนบุคลากรแต่ละฝ่ายจำแนกตามคุณวุฒิ

ลำดับ ที่	ฝ่าย	คุณวุฒิ ปี 2560				คุณวุฒิ ปี 2561				คุณวุฒิ ปี 2562			
		เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่า ตรี	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่า ตรี	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่า ตรี
	ผู้บริหารสำนักฯ	-	3	-	-	-	4	-	-	2	2	-	-
1	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-	-	8	1	-	1	8	1	-	1	9	1
2	ฝ่ายโครงการพิเศษ	-	1	4		-	1	4	-	-	-	4	1
3	ฝ่ายอาคารสถานที่	-	-	1	9	-	-	1	10	-	-	2	9
4	ฝ่ายศูนย์นวัตกรรมและความรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	3	-
5	ฝ่ายพัฒนาสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์	-	4	1	-	-	4	1	-	-	5	1	-
6	ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	-	-	5	-	-	-	5	-	-	-	5	-
7	ฝ่ายบริการทรัพยากรสารสนเทศ	-	-	9	-	-	-	9	-	-	-	8	-
8	ฝ่ายพัฒนาและเผยแพร่เว็บไซต์	-	2	1	-	-	2	1	-	-	2	1	-
9	ฝ่ายบริการวิชาการและฝึกอบรม	-	1	5	-	-	2	1	-	1	2	4	-
10	ฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูลและ สารสนเทศ	-	2	1	-	-	2	1	-	-	1	2	-

ลำดับ ที่	ฝ่าย	คณวุฒิ ปี 2560				คณวุฒิ ปี 2561				คณวุฒิ ปี 2562			
		เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่า ตรี	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่า ตรี	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่า ตรี
11	ฝ่ายระบบเครือข่ายและความปลอดภัยข้อมูล	-	-	3	1	-	-	3	1	-	1	3	1
12	ฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ	-	-	4	-	-	-	4	-	-	1	3	-
13	ฝ่ายบริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา	-	-	4	1	-	-	5	-	-	-	6	-
14	ฝ่ายผลิตสื่อการศึกษา	-	2	5	-	-	2	5	-	-	2	3	-
15	ฝ่ายผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	1	1	-	-	1	1	-	-	1	1	-
รวม		-	16	52	12	-	18	53	12	3	20	55	10
		80				83				88			

6. ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อ

6.1 งบประมาณ 2562

6.1.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- งบประมาณแผ่นดิน	7,753,997.50	บาท
- งบประมาณเงินรายได้	57,714,022.50	บาท
- แหล่งงบประมาณภายนอก	-	
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	65,468,020.-	บาท

6.1.2 งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง

- งบบุคลากร	9,151,907.10	บาท
- งบดำเนินการ	26,793,599.91	บาท
- งบเงินอุดหนุน	30,000.-	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	2,176,324.64	บาท
- งบครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	26,595,308.-	บาท

รวมงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงทั้งสิ้น 64,741,139.65 บาท

6.2 อาคารสถานที่ ประกอบด้วย

- จำนวนห้องปฏิบัติการ	23	ห้อง
- จำนวนห้องเรียน	65	ห้อง
- จำนวนห้องปฏิบัติการ	66	ห้อง

ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ	ประเภทห้อง		
		ห้องปฏิบัติงาน	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ
1. อาคารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (มี 2 ชั้น)		10	-	-
ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - Information Center - ห้องปฏิบัติงาน งานการเงินและพัสดุ - ห้องปฏิบัติงานแผนกพัฒนาและเผยแพร่เว็บไซต์ 	1 1 1		
ชั้น 2 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องควบคุมระบบเครือข่ายและServer - ห้องประชุมเล็ก - ห้องผู้อำนวยการ - ห้องรองผู้อำนวยการ - ห้องปฏิบัติงานฝ่ายบริหารงานทั่วไป 	1 1 1 3 1		
2. อาคารฝึกอบรม (มี 2 ชั้น)		1	-	6
ชั้น 1 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติงานฝ่ายฝึกอบรมและบริการวิชาการ - ห้องมัลติมีเดีย 1 - ห้องมัลติมีเดีย 2 - ห้องประชุม 2 	1		1 1 1 1
ชั้น 2 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องอบรม 1 - ห้องอบรม 2 			1 1
3. อาคารวิทยบริการ (มี 5 ชั้น)		7	-	22
ชั้น 1 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องประชุมมินิเธียเตอร์ - ห้อง Executive - ห้อง Discussion 1 - ห้อง IT ZONE 	1		1 1 1
ชั้น 2 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องภาษา - ห้องปฏิบัติงานซ่อมหนังสือ - ห้องปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ - ห้องไฟฟ้า - Language Center 	1 1 1		1 1

ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ	ประเภทห้อง		
		ห้องปฏิบัติงาน	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ
ชั้น 3 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้อง Discussion 3-1 - ห้อง Discussion 3-2 - ห้อง Discussion 3-3 - ห้อง Discussion 3-4 - ห้อง Discussion 3-5 - ห้องสำหรับอาจารย์ Discussion 3-6 - ห้องปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ระบบสารสนเทศ - ห้องคอมพิวเตอร์ e-Library Room 	1		1 1 1 1 1 1 1
ชั้น 4 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องประชุม Seminar - ห้อง Discussion 4.1 - ห้อง Discussion 4.2 - ห้องหนังสือวิทยานิพนธ์ 			1 1 1 1
ชั้น 5 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องสติ-สันติ - ห้องประชุมเมธาวิ - ห้องห้องควบคุมห้องประชุมเมธาวิ - ห้องปฏิบัติงานฝ่ายผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - ห้องสตูดิโอ - ห้อง Discussion 5-1 - ห้องตัดต่อวิดีโอ - ห้องปฏิบัติงานฝ่ายผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 	1 1		1 1 1 1 1 1 1
4. อาคาร iWork (มี 3 ชั้น)		1	4	5
ชั้น 1 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติงานฝ่ายบริการอุปกรณ์และบำรุงรักษา - ห้องเรียน Language Center 1 - ห้องเรียน Language Center 2 - ห้องเรียน Language Center 3 - ห้องเรียน Language Center 4 	1	1 1 1 1	
ชั้น 2 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 - ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 			1 1

ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ	ประเภทห้อง		
		ห้องปฏิบัติงาน	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ
ชั้น 3 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้อง network academy 1 - ห้อง network academy 2 - ห้อง DATA BASE - ห้องอบรม DATA 	1		1 1 1
5. อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ		4	60	20
ชั้น M ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้อง N/A (M01 – M08) - ห้องปฏิบัติการ (M09 – M10) - ห้องเรียน (M11) 		NA 1	2
ชั้น 1 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องระบบไฟฟ้า (101) - ห้อง Information (102) - ห้องควบคุม (101) 	1 1 1		
ชั้น 2 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (201 - 205) 		5	
ชั้น 3 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (301 - 306) 		6	
ชั้น 4 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (401 - 404) - ห้องพักอาจารย์ (405 - 408) 	1	4	
ชั้น 5 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (501 - 506) 		6	
ชั้น 6 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (601 - 606) 		6	
ชั้น 7 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้อง Discussion (701 - 716) - ห้อง N/A (717 - 718) - ห้องเรียน (719) 		NA 1	16
ชั้น 8 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (801 - 802) - ห้องสัมมนา (803, 806) - ห้องเรียน (804 - 805) 		2 3	2
ชั้น 9 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (901 – 907) 		7	
ชั้น 10 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (10-01) – (10-07) 		7	
ชั้น 11 ประกอบด้วย	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียน (11-01) – (11-07) 		7	

ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน / ห้องปฏิบัติการ	ประเภทห้อง		
		ห้องปฏิบัติงาน	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ
ชั้น 12 ประกอบด้วย	- ห้องเรียน (12-01) – (12-07)		4	
6. ศูนย์บริการความรู้ CKC	- ห้องคอมพิวเตอร์ - ห้องประชุม - ห้อง Smart Classroom - ห้อง discussion		1 1	1 1
7. ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ (RMUTT Innovation and Knowledge Center)	- ห้องประชุม ขนาด 15-17 คน - ห้องประชุม ขนาด 36 คน - ห้องประชุม ขนาด 6 คน - ห้องประชุม ขนาด 66 คน - ห้องประชุม ขนาด 120-200 คน - ห้องประชุม ขนาด 500-700 คน - ห้องจัดงาน ขนาด 250-300 คน			3 2 2 1 1 1 1
รวมพื้นที่ 7 อาคาร		23	65	66

7. แผนพัฒนาองค์กรจากผลการตรวจประเมินในปีที่ผ่านมา

(1) แนวทางเสริมจุดเด่น	(2) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาจากข้อเสนอแนะ	ตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัด ความสำเร็จ		(5) ผู้รับผิดชอบ	(6) กำหนดเวลา แล้วเสร็จ	ผลการดำเนินงาน (7)			
		(3) ตัวบ่งชี้	(4) เป้าหมาย			แผน	ผล	บรรลุ	ไม่ บรรลุ
1. ควรพิจารณาประเด็นการ ประเมินระบบให้ครบทุกระบบ เพื่อนำผลการประเมินมา วิเคราะห์และปรับปรุงระบบให้ ดียิ่งขึ้น	จัดการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ ฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศให้ครบทุก ระบบ โดยจะแบ่งกลุ่มเป้าหมายของผู้ประเมิน เป็น 2 ประเภทคือ 1. ผู้ใช้บริการ จะประเมินระบบฐานข้อมูลที่ สำนักพัฒนาใช้งานและดูแลระบบเอง 2. หน่วยงานผู้ขอใช้บริการ จะประเมิน ฐานข้อมูลที่สำนักพัฒนาให้หน่วยงานอื่นใช้ งาน หรือสำนักเป็นผู้ดูแลระบบ	จำนวนระบบที่ ประเมินความพึง พอใจ	22 ระบบ	-ฝ่ายฐานข้อมูลและ ระบบสารสนเทศ -ฝ่ายพัฒนาและเผยแพร่ เว็บไซต์ -ฝ่ายบริการศูนย์ข้อมูล กลาง -ฝ่ายพัฒนาสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์ -ฝ่ายผลิตสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	มิ.ย., ก.ย. 62	22 ระบบ	22 ระบบ	✓	

แนวทางเสริมจุดเด่น (1)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาจากข้อเสนอแนะ (2)	ตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัด ความสำเร็จ		ผู้รับผิดชอบ (5)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ (6)	ผลการดำเนินงาน (7)			
		ตัวบ่งชี้ (3)	เป้าหมาย (4)			แผน	ผล	บรรลุ	ไม่ บรรลุ
2. ควรเสริมสวัสดิการให้กับ บุคลากรที่รับภาระงาน ค่อนข้างมาก เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจให้กับบุคลากรและ ครอบครัวที่อุทิศเวลาให้กับการ ทำงานอย่างเต็มที่	1. สนับสนุนงบประมาณให้กับบุคลากรเข้าสู่ ตำแหน่งระดับสูงขึ้น โดยมีผลย้อนหลัง ดังนี้ 1.1 ระดับชำนาญการ จำนวน 3,000.- บาท 1.2 ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 5,000.- บาท 1.3 ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน 10,000.- บาท	ร้อยละบุคลากรที่มี คุณสมบัติครบยื่น ขอตำแหน่งที่ สูงขึ้นใน ปีงบประมาณ 2562และผ่าน เกณฑ์	ร้อยละ 50	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ปี 2563	ร้อยละ 50	ร้อยละ 50	✓	
	2. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางโดย เครื่องบินโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงาน คนละ 2,500.- บาท	ร้อยละบุคลากรที่ ได้รับการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการเดินทาง โดยเครื่องบิน	ร้อยละ 100			ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ก.พ. 62	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

แนวทางเสริมจุดเด่น (1)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาจากข้อเสนอแนะ (2)	ตัวบ่งชี้และเป้าหมายวัด ความสำเร็จ		ผู้รับผิดชอบ (5)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ (6)	ผลการดำเนินงาน (7)			
		ตัวบ่งชี้ (3)	เป้าหมาย (4)			แผน	ผล	บรรลุ	ไม่ บรรลุ
	3. สนับสนุนสื่อสำนักๆให้กับบุคลากร	ร้อยละบุคลากรที่ ได้รับสื่อสำนักๆ	ร้อยละ 100	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ก.พ. 62	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
	4. จัดทำโครงการกองทุนสวัสดิการให้กู้ยืม	จำนวนโครงการ กองทุนสวัสดิการ ให้กู้ยืม	1 โครงการ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ก.ย. 62	1 โครงการ	1 โครงการ	✓	