



## หนังสือยินยอมให้หักชำระหนี้

โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สำหรับอาจารย์และบุคลากร มทร.ธัญบุรี ประจำปี 2565  
(ยี่ห้อ.....รุ่น.....)

เขียนที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ปฏิบัติงาน  
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หน่วยงาน.....  
ตำแหน่ง.....ได้เข้าร่วมโครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา สำหรับอาจารย์  
และบุคลากร มทร.ธัญบุรี ประจำปี 2565 มีความประสงค์ให้ส่วนราชการทำการหักเงินเดือน และนำส่งเงินเข้า  
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด สาขา มทร.ธัญบุรี ชื่อบัญชี มทร.ธัญบุรี (โครงการคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา)  
เลขที่บัญชี 453-1-36858-4 จึงมีหนังสือให้ความยินยอมไว้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดังนี้

ข้อ 1 ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินอื่นๆ ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ  
เดือนละ ..... บาท (.....) เป็นเวลา 12 เดือน

ข้อ 2 กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรในสังกัดแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน  
หักเงินจากผู้ค้าประกันตามเอกสารแบบแสดงความจำนงเข้าร่วมโครงการฯ ตามจำนวนที่ระบุในข้อ 1

ข้อ 3 การหักเงินเดือน ค่าจ้าง รายได้ต่างๆ ไม่ว่ากรณีใด เมื่อได้หักชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี)  
ยินยอมให้หักเงินตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2565 ถึง เดือนมิถุนายน 2566

ข้อ 4 หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอม  
ทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่ได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือ  
นี้ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

หนังสือฉบับนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความตรงกับฉบับที่หนึ่ง เก็บไว้ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้า และข้าพเจ้าได้สำเนาให้ส่วนราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยแล้ว

.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

.....พยาน

(.....)

.....พยาน

(.....)

ได้รับเครื่อง ชี้อ ..... รุ่น .....

Serial number .....

ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเครื่อง

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ส่งมอบ

(.....)