

เอกสารประกอบ :  
- สำเนาบัตรประชาชนผู้ซื้อ 1 ฉบับ  
- สลิปเงินเดือนผู้ซื้อ เดือนล่าสุด  
พร้อมรับรองความถูกต้อง  
- สำเนาบัตรประชาชนผู้ค้า 1 ฉบับ

## แบบแสดงความจำนงเข้าร่วมสวัสดิการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

มีสถานภาพเป็น  ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานราชการ  
 ลูกจ้างประจำ  ลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง.....อายุราชการ.....ปี อัตราเงินเดือน.....บาท

สังกัด (คณะ/หน่วยงาน).....ปฏิบัติราชการที่หน่วยงาน.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

เงินได้รายเดือนคงเหลือ (สุทธิ) ตามสลิปเงินเดือน.....บาท

โดยหากข้าพเจ้าพ้นสภาพจากการทำงานไม่ว่ากรณีใด ๆ จะต้องชำระเงินคืนในส่วนที่เหลือทั้งหมดตามยอด

คงเหลือจากกองคลัง

**สั่งซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก**

ยี่ห้อ/รุ่น

HP VICTUS รุ่น 16-d0268TX

ราคาเงินสด 24,600.- บาท

ผ่อนชำระ งวดละ 2,357.- บาท จำนวน 12 งวด

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ

(.....)

**สำหรับผู้ค้าประกัน**

โดยยินดีปฏิบัติตามเงื่อนไข และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดขึ้น และมีผู้ค้าประกันที่มี

สถานภาพเป็น  ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัย  
 ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

สังกัดหน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

อัตราเงินเดือน.....บาท มีเงินได้รายเดือนคงเหลือ (สุทธิ) ตามสลิปเงินเดือน.....บาท

โดยหากผู้ซื้อแบบผ่อนชำระไม่สามารถชำระเงินค่าผ่อนได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ค้ามีหน้าที่ต้องรับผิดชอบชำระแทน

โดยขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน

(.....)

...../...../.....