

ขั้นตอนการลบข้อมูล สำหรับการใช้งาน OneDrive บน Microsoft 365

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่ระบบ <u>www.office.com</u>

ขั้นตอนที่ 2 คลิกที่ Sign in



ขั้นตอนที่ 3 กรอก User E-mail ของตนเอง





ขั้นตอนที่ 4 กรอกรหัสผ่านของตนเอง

Microsoft	
admin@rmutt.ac.th	
ใส่รหัสผ่าน	
กรอก รหัสผ่าน (F	Password)
ลึมรหัสผ่านของฉัน	
<u>ถึมรหัสผ่านของฉัน</u> ลงชื่อเข้าใช้ด้วยบัญชีอื่น	

ขั้นตอนที่ 5 เมื่อ Log in เข้าสู่ระบบ ให้คลิกสัญลักษณ์ 🛄 ที่มุมซ้ายบน เพื่อไปสู่พื้นที่ OneDrive _____





😩 🕼 🔲 🥌 ลี่เพิ่มแบมา - OneDrive × + ← C බ ⊡ https://mailrmuttac-my.sharepoint.com/ 0 1 🗇 👒 🔎 ค้นหา 🖻 แชร์ 🗇 ดัดลอกลึงก์ 🛓 ดาวน์โหลด 🖓 ทำให้เป็นอัตโนมัติ ปุ∈ี จัดเรียง -> —> -> — -> ⊂ รายละเอียง + เพิ่มใหม่ Admin RMUTT ไฟล์ของฉัน⇒ สึ่งที่แนบมา 🗇 หน้าแรก 📔 🔭 ไฟล์ของฉัน 🗅 ชื่อ -ปรับเปลี่ยน... - ปรับเปลี่ยน... -ขนาดไฟล์ การแชร่ กิจกรรม 88 ที่แชร์ 📄 ศาสังแต่งตั้ง 2022_01_13.pdf 30 NRSDRN 2565 Admin RMUTT 796 ก็โอไนต์ ส่วนตัว 🎲 รายการโปรด 🔒 แบบฟอร์มการขอใช้ wi-fi และ e-mail เจ้าหน้า... 30 มกราคม 2565 Admin RMUTT 305 ກິໂລໃນຕໍ ส่วนตัว 🗊 ถังรีไซเคิล รายชื่อ นร.รร.สุนทโรฯ Credit bank 1-2565.xlsx 18 พฤษภาคม 25... Admin RMUTT 13.0 กิโลไบด่ ส่วนด้ว เรียกดูไฟล์ดาม 8 บุคคล สำเนาบัตรประชาชน 2022_01_18_signed by ... 30 มกราคม 2565 Admin RMUTT 3.69 ເມກະໃນທ໌ ส่วนตัว 🖃 การประชุม 🗷 สือ 🚥 การเข้าถึงด่วน เมื่อคุณเปิดไฟล์จากใลบรารีที่แชร์ ไฟล์เหล่านั้น จะปรากฏในรายการเข้าถึงด่วนนี้ สถานที่เพิ่มเติม. พื้นที่ OneDrive ที่เก็บข้อมูล ที่เก็บข้อมูล <u>39 กิกะไบต์</u> ใช้ไปแล้วจาก 50 กิกะไบต์ (77%)

ให้สังเกตที่ด้านล่างสุดซ้ายมือ จะแสดงพื้นที่การใช้งานของตนเอง

จากตัวอย่างนี้ มีการใช้งานพื้นที่ไป 39 GB ซึ่งไม่เกิน 50 GB ตามที่ Microsoft กำหนดนโยบาย

หากต้องทำการโอนย้ายข้อมูลออกจาก OneDrive ก่อนวันที่กำหนด



ขั้นตอนที่ 6 เลือกไฟล์ที่ต้องการลบ

กดยืนยันในการลบข้อมูลดังกล่าว



ขั้นตอนที่ 7 เมื่อทำการลบแล้ว เพื่อเป็นการเคลียร์พื้นที่ ให้ท่าทำการการล้างข้อมูลในถังรีไซเคิล เพื่อเป็นการปรับ พื้นที่การใช้งาน โดยเลือกเมนู ถังรีไซเคิล

💄 🕼 🔲 🥌 ถึงรีโซเดิล - OneDrive	× +				- 0
← C ର ⊡ https://mailrmutta	tac-my.sharepoint.com/recycle?login_hint=admin%40n	mutt%2Eac%2Eth		⊞ A®	公 印 合 🐨 🗠 🦛
III OneDrive	🔎 ตันหา				e 🕸 ? 崔
+ เพื่มใหม่	🔟 ก้างข้อมูลโนถังรีไซเดิล				ปุ≓ เรียงกำดับ ∨ <u>—</u> ∨ ()
Admin RMUTT	1 da - 0				
🕥 หน้าแรก	ถึงรีไซเคิล				
ไฟล์ของฉัน	<u>ি</u> র্ব _য ~	วันที่ลบ↓ ∨	ลบโดย 🗸	สร้างโดย ~	ตำแหน่งที่ตั้งเดิม
 พแขร การโปรด ๗ ถังรีใชเดิด 	aำเนานัตรประชาชน 2022_01_18_signed by Prangnat_c.pdf	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/ใ แหนมา
เรียกดูไฟล์ดาม	รายชื่อ นร.รร.สุนทโรฯ Credit bank 1- 2565.xlsx	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/i แนบมา
🔆 บุคคล 🗊 การประชุม	🔒 ค่าสังแต่งตั้ง 2022_01_13.pdf	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/ส์ แหมมา
สือ 1000 การเข้าถึงด่วน	🔂 ແບບฟอร์มการขอใช้_wi-fi ແละ e-mail ເຈ້າະໜ້າທີ່-signed by Prangnat_c 2022_01_18.pdf	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/ส แหนมา
เมื่อคุณเปิดไฟล์จากไลบรารีที่แชร์ ไฟล์เหล่านั้น จะปรากฏในรายการเข้าถึงด่วนนี้					
สถานที่เพิ่มเดิม					
ที่เก็บข้อมูล <u>39 กิตะไมต์</u> ใช้ไปแล้วจาก 50 กิกะไมต์ (77%)	ไม่หบสั่งที่คุณกำลังมองหาอยู่ไข่หรือไม่ ลองอุใน <u>กังรีไซเล็ดขึ้น</u> า่	<u>ี่เสอง</u>			

เลือก ล้างข้อมูลถังรีไซเคิล

💲 🕼 🔲 🔺 กังรีไซเล็ล - OneDrive X	+				- 0 X		
← C D thtps://mailrmuttac-my.sharepoint.com/recycle?login_hint=admin%40rmutt%2Eac%2Eth					🟠 🕮 🖆 🐨 📀 \cdots 📀		
III OneDrive	🔎 ดันหา				ප 🕸 ? 🥁		
+ เพิ่มใหม่	มูกในกังรีไซเดิล				ปุ≓ เรียงลำดับ ∨ Ξ ∨ ①		
Admin RMUTT							
🗋 ไฟล์ของฉัน	<u>ී</u> න්ට ~	วันที่ลบ↓ ∨	ลบโดย 🗸	สร้างโดย 🗸	ตำแหน่งที่ตั้งเดิม		
89 ที่แชร์	D						
☆ รายการโปรด	สำเนาบัตรประชาชน 2022_01_18_signed by	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/i แนบมา		
📔 🛍 ถังรีไซเคิล	Prangnat_c.pdf						
เรียกดูไฟล์ดาม	รายชื่อ นร.รร.สุนทโรฯ Credit bank 1- 2565.xlsx	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/i แนบมา		
😑 บุคคล	🗟 คำสั่งแต่งตั้ง 2022 01 13.pdf	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin rmutt ac th/Documents/		
😇 การประชุม		_, _,			แนบมา		
🗷 สือ 1 📖	แบบฟอร์มการขอใช้_wi-fi และ e-mail เจ้าหน้าพี่.signed by Prangpatic	2/9/2567 3:00	Admin RMUTT	Admin RMUTT	personal/admin_rmutt_ac_th/Documents/ล์		
การเข้าถึงด่วน	2022_01_18.pdf						
เมื่อคุณเปิดไฟล์จากไลบรารีที่แชร์ ไฟล์เหล่านั้น จะปรากฏในรายการเข้าถึงด่วนนี้							
สถานที่เพิ่มเดิม							
ไม่พบสิ่งที่คุณกำลังมองหาอยู่ไข่หรือไม่ ลองจูโบ <u>ถึงรีโซเด็ดขึ้นที่สอง</u>							
ที่เก็บข้อมูล							
<u>39 ก็กะไมต์</u> ใช้ไปแล้วจาก 50 กิกะไมต์ (77%)							

เมื่อทำการล้างถังรีไซเคิลแล้ว ให้ทำการยืนยันการลบถังอีกครั้งที่ ถังรีไวเคิลชั้นที่สอง

